

## XII ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника стално стручно усавршавање за школску 2017/2018. годину остварује се следећим активностима:

### 1) 1) активности које предузима установа у оквиру својих развојних активности:

Активност	Сати	Име реализатора	Компетенције и приоритети	Наставни предмет Назив активности Тема Одељење	Време одржавања
<b>Извођење угледног часа</b>					
Извођач угледног часа	8	Гордана Комленац		„Тако је говорио Мали Принц“ 7.разред	Септембар 2017.
	8 6	Б. Антонић  Н. Лазаревић		Математика/ Изабрани спорт (корелација)  „Сабирање целих бројеви“ - обрада  6. разред	Септембар 2017.
	8 6	Милорад Марковић  Тамара Дојић		Фзичко васпитање  „Полигон свестраности“, обрада  2. разред	Септембар 2017.

	8	Нада Бинач,		Математика „Римске цифре“, обрада, 3. разред	Септембар 2017.
	8	Драгана Плавшић		Природа и друштво „Насеље“, обрада, 3. разред	Новембар 2017.
	8  6	Весна Јуришић  Ивана Пушкаш		Српски језик/енглески језик (корелација) „Компарација придева“, 5-2 разред	Децембар 2017.
	8  6	Љиљана Брацановић  Даринка Јелић		Ликовна и музичка култура /корелација „Позориште сенки“ „Обликовање музичких инструмената“	Децембар 2017.  /Фебруар 2018./
	8	Ружица Јовановић		Физичко васпитање „Превенција деформитета кичменог стуба кроз вежбе обликовања“  5. разред	Друго полугодише

	8 6	Весна Јуришић  Ступар Зоран		Српски језик и историја/корелација / „Плава гробница“, Милутин Бојић, 7. и 8. разред	Фебруар, 2018.
	8 6	Б. Антонић  С. Пауновић		Математика/ Техничко и информатичко образовање (корелација)  „Графичко представљање статистичких података“ - утврђивање (употреба програма Excel и PowerPoint)  8. разред	Фебруар, 2018.
	8	М. Чолић		Биологија „Изумрли гмизавци“ (уз употребу ИКТ) - обрада  6. разред	Март/април 2018.
	8	Г. Обрадовић		Географија „Шведска и Норвешка“ (о) 6. разред	Мај 2018.
	8	Верица Курица		Природа и друштво „Култивисане животне заједнице“ обрада	Мај 2018.

				3. разред	
	8	Љиљана Брацановић		Ликовна култура „Калиграфија“	Мај 2018.
	8 6				
Присуствовање и дискусија на угледном часу	2				
<b>Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом</b>					
Излагач	4				
Излагач					
Слушалац	1				
<b>Радионице за запослене, за унапређење компетенција</b>					

Вођење радионице	8	Милорад Марковић		Мотивација ученика у настави	Септембар 2017.
Асистент радионице	6	Анита Топаловић			
Вођење радионице	8	Ивана Манчић, Мира Квајић		Оснаживање наставника за решавање педагошких ситуација насиља у школи	Октобар 2017.
Вођење радионице	8	Светлана Којић		Израда презентација мултимедијалног садржаја помоћу сајта „Прези“	Октобар 2017.
Вођење радионице	8	Биљана Хавлек		ИОП –практична примена	1.полугодиште – у складу са договором
Вођење радионице	8	С. Пауновић		„Реаговање у случајевима дигиталног насиља“	Март/април 2018.
Асистент радионице					

	6	А. Топаловић			
Вођење радионице	8	Биљана Дугоњић		„Ненасилна комуникација“	Мај 2018.
Учесник Радионице	4				
<b>Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања - презентација</b>					
Излагач	8	Ступар Зоран		„Цар Душан“ Жељко Фајфрић	Децембар 2017.
Излагач	8	С. Пауновић		„Приручник дигиталног насиља“	Март/април 2018.
Излагач	8	А. Топаловић		„Комуникација у школи“	Април/мај 2018.
Излагач	8	Б.Хавлек Д.Васиљевић		„Приручник за наставнике за рад са ученицима са сметњама у развоју	септембар,окто бар

				од 5-8 разреда основне школе „- Логос	
Излагач	8				
	8				
Слушалац	1				
<b>Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја</b>					
Излагач	8	Весна Јуришић		Приказ сајта „Српски језик“	НВ, прво полугодиште
Излагач	8	Светлана Којић		Приказ сајта „Прези“	Септембар 2017.
Излагач	8	Светлана Којић		Приказ сајта „Кахут“	Децембар 2017.
Слушалац	1				

<b>Интерактивне интерне обуке на основу стечених знања и вештина у вишесатном трајању</b>					
Водитељ	10	Б.Хавлек	К2,К3,К4	«Сензибилизација наставника за рад са ученицима са тешкоћама у развоју»	1.полугодиште -договор
Водитељ	10	Д.Бузаш	П2,П3		
Сарадник водитељ	6				
Сарадник водитељ	6				
1. Водитељ	10				
Учесник	4				
Водитељ	10				
Учесник	4				
<b>Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, мултимедијалних садржаја, наставних средстава...</b>					
Аутор/коаутор	10				Током



Излагач	13	Г. Обрадовић		„Дигитални атлас“	2017/2018.
Аутор/коаутор					
Излагач	15				
Рецензија уџбеника или стручне књиге	20				
Аутор/коаутор					
Књиге, приручника, практикума, наставног средства	20				
Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације	10				
Акредитација стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола					
Слушалац	1				
<b>Стручне посете и струдијска</b>					

<b>путовања дефинисана Развојним планом установе</b>					
Вођа-аутор стручне посете/ студијског путовања	10	Стручна посета ШОСО „Радивој Поповић“ Ср. Митровица			
Учесник стручне посете/ студијског путовања	5				
Вођа-аутор стручне посете/ студијског путовања	10	Стручна посета ШОСО „Милан Петровић „НовиСад			
Учесник стручне посете/ студијског путовања	5	Стручна посета ОШ“Соња Маринковић“ –НовиСад – модел школа -инклузија			
<b>Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса</b>					
Руководилац ауторског				„Проблеми преласка	Друго

истраживања	20	А. Топаловић		са разредне на предметну наставу“	полугодиште 2017/18.
Руководилац ауторског истраживања	20	Биљана Хавлек		1."Структура професионалних интересовања ученика осмог разреда,, 2.,,Квалитет постигнућа ученика ромске националности“/ компарација са претходним школ.годинама/- сарадња психолога и пед.асистента 3.,,Предиктивна ваљаност закључних оцена из релевантних предмета у односу на резултате на завршном испиту у ОШ „Иво Лола Рибар Рума“  4.,,Квалитет и квантитет употребе разноврсних метода	Реализација и презентације током школске године:  1. фебруар, март  2. август, септембар  3. јун, август  4. новембар, децембар, јуни  5. септембар, децембар
Координатор Истраживања	10				
Чланови тима	5				
Слушалац	1				

				и техника у настави у ОШ „Иво Лола Рибар“ – компарација са претходним школским годинама“	
<b>Рад са студентима, приправницима и волонтерима</b>					
Рад са студентима	4				
Рад са волонтерима	4				
<b>Маркетинг школе</b>					
Администратор Сајта	10	Светлана Којић			Континуирано
Помоћник администратора сајта	5	Весна Јуришић			Континуирано
Администратори Фејсбукстранице и групешколе	8	Светлана Којић			
Помоћника администратора на друштвеним мрежама	5	Пауновић С., М.Марковић, Б.Хавлек			
PR менаџмент/ Особа задужена	2 по активност				

за односе са јавношћу  Члантима	и (по изјави, интервјуу, гостовању на ТВ...)  1				
<b>Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи</b>					
Писање пројеката  Писање пројеката – Координатор  Писање пројеката – члан пројектног тима	15  10  5	Нада Петровић  Биљана Хавлек		Покрајински секретаријат за образовање-по објављивању пројекта	
Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, изложби радова у	6				

школи итд... Сарадник  Учесник/ посетилац	4  2				
Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима	5	Марина Јездић			
<b>Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манifestације</b>	1	Наставници/ Одељенске старешине/ Учитељи			Током школске 2017/2018.
Организатор  Организатор  Организатор		Наставници у складу са плановима и активностим а			Континуирано
Организатор					
Стручни активи,					

<b>удружења, подружнице, огранци на нивоу града /општине која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса.Стручна тела и Савети на нивоу локала и шире</b>					
Руководилац/ председник стручног актива, удружења, подружнице на нивоу града/ општине	5	Наглашено у личним плановима проф.развоја			Током школске 2017/2018.
Учесник	2				
<b>Такмичења и смотре</b>					
Међународна такмичења и смотре	10	Предвиђено је учешће свих наставника из предмета за које су организована такмичења и смотре на општинском нивоу ,а вишим нивоима у складу са			Током 17/18. ,у складу са календаром такмичења и смотри
Републичка	8				
Покрајинско	6				
Окружна	4				
Општинска	2				

Учествовање у организацији такмичења и смотри од општинског нивоа	Међ10 Реп8 Покр ајинс ко 6 Окр4 Опш2	успехом ученика			
<b>Прегледање завршних тестова</b> <b>Учествовање у прављењу тестова</b>	<b>Према одлуци надлежног министарства</b>				Јун 2018.
<b>Рад у радним телима и програмима</b>					
Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ, ГИЗ...) Члан тима Програми/ пројекти у локалној	10    5	Наглашено у личним плановима проф.развоја			



самоуправи	10				
Члан тима	5				

2) Испланирано је 14 угледних часова, радионице за запослене за унапређење компетенција 6, приказ књига и приручника 3, приказ блога/сајта 3, интерактивне интерне обуке 1, публикавање стручних радова, приручника, мултимедијалних садржаја 1, истраживања 5.

- Претплата на стручне часописе је обустављена због финансијских разлога будући да је локална самоуправа у могућности да финансира само најнужнију литературу неопходну рачуновођи и секретару школе.

### Програми и пројекти у које је школа укључена

У школској 2017/18. години школа у сарадњи са Одељењем друштвених делатности Општинске управе СО Рума реализује програм „Велико срце“ –Дневни боравак за социјално угрожене ученике и ученике са тешкоћама Аплицирање ће се извршити у оквиру других пројекта реализације јавних радова Републике Србије.

- Реализација пројекта „Спорт у школе „ за ученике првог циклуса
- Аплицирање за пројекат „Оснаживање школа за инклузивно образовање“ из оквира ДИЛС/Пројекта пружања услуга на локалном нивоу /уколико буде конкурса /

Аплицирање на следеће конкурсе:

- Конкурс за финансирање набавке опреме за основне школе које имају јавно признат статус организатора ООО /кад буде расписан/
- Конкурс код покрајинског секретаријата за спорт и омладину за реновирање терена
- Конкурс надлежног Покрајинског секретаријата за превенцију дискриминације
- Конкурисање за пројекат Активан распуст Покрајинског секретаријата за спорт и омладину
- Конкурисање за локалане и шире пројекте од интереса за школу, а по

расписивању пројеката

## 2) обукама по одобреним програмима обука и стручних скупова:

У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника) стручно усавршавање за школску 2016/2017. и 17/18. годину оствариваће се похађањем програма обуке из одговарајућих предмета и области .

Предложени одобрени програми стручног усавршавања у школи /у складу са каталогом програма стручног усавршавања за школску 2016/17. и 2017/18. годину, а од стране стручних већа, актива и тимова су:

## 4. АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ

Назив програма, каталогски број, трајање /дани бодови/,

компетенције и приоритети

Време

Учесници

„Форум театару функцији решавања конфликтних ситуација“, агенда семинара кат. Бр. 80, Два дана, 24 бода	30. 08 и 31. 08. 2016.	Наставници, учитељи, дефектолози, психолог, директор
-Практични приступ деци са аутизмом и АДХД, 295, Оснивна и средња школа „9. Мај“ Зрењанин, Два дана 16 бодова, П1 ; К2. -Неуропсихологија у школи-дијагностика и добра пракса приступа деци са сметљама у учењу, 320, Центар за реедукацију емоција и понашања и едукацију деце и одраслих- Тврђава Београд, Тридана, 24 бода, П1 ; К3 -Кооперативна настава као облик сарадње и тимске подршке ученицима, 335, један дан, 8 бодова, Ресурсни центар Знање, Београд, П1; К4. -НТЦ систем учења-развој креативног и функционалног размишљања, 290, Савез учитеља Републике Србије, Београд, три дана, 20 бодова, П1; К2.	У складу са могућн остима и догово рима	Дефектолози и чланови стручног већа
-Активно креативно учење; савремени трендови у настави граматике, кат. бр. 699, 2 дана, 16 бодова, К1, П1 -Израда задатака из српског језика, кат. бр. 702, 1 дан, 8	У складу са	Наставници друштвене групе предмета, психолог

<p>бодова, К1, П3</p> <p>-Историја између мита и науке, кат. бр. 147, 1 дан, 8 бодова, К1, П3</p> <p>-Мулти перспективност у настави историје, кат. бр. 148, 4 недеље, 26 бодова, К1, П1</p> <p>-Невербална комуникација у настави страних језика, кат. бр. 751, 1 дан, 8 бодова, К2, П1</p> <p>-Обука наставника за поучавање извора у настави енглеског језика- теоријски и практични аспекти, кат. бр. 752, 1 дан, 8 бодова, К2, П3</p> <p>-Веб-алати за креирање интерактивних наставних материјала, кат. бр. 362, 4 недеље, 34 бода К2, П3</p> <p>-Интерактивним методама кроз наставу до оцене која мотивише, кат. бр. 388, 1 дан, 8 бодова, К2, П2</p> <p>-Оцењивање у функцији ефикасног учења и сазнавања у настави, кат. бр. 422, 1 дан, 8 бодова, К2, П2</p>	<p>могућн остима и догово рима</p>	
<p>-Игра као фактор мотивације у учењу географских садржаја, 612, 1 дан, 8 бодова, К1, П3</p> <p>-Променом начина учења до сајма науке у школи, 626, 1 дан, 8 бодова, К1, П1</p> <p>-Републички семинар о настави физике, 628, 3 дана, 24 бода, К1, П1</p> <p>-Разумејмо се: емоционална интелигенција у настави, 955, 1 дан, 8 бодова, К4, П4</p> <p>-Разумејмо се: решавање конфликта у пракси, 956, 1 дан, 8 бодова, К4, П4</p> <p>-Хидробиолошки практикум, 631, 2 дана, 15 бодова, К1, П3</p> <p>-Молекуларна биологија – лакшим путем до функционалног знања, 618, 1 дан, 8 бодова, К1, П1</p> <p>-Мобилни свет наставе, 222, 2 дана, 16 бодова, К2, П3</p> <p>-Планирање наставе хемије – смернице за квалитетну наставу, 622, 1 дан, 8 бодова, К1, П2</p> <p>-Наставна секција из хемије, 619, 2 дана, 16 бодова, К1, П2</p> <p>-Моделарство кроз практичне примере, 617, 1 дан, 8 бодова,</p>	<p>У складу са могућн остима и догово рима</p>	<p>Наставници природне групе предмета</p>

<p>К1, ПЗ</p> <p>-Примена информатичких технологија у настави ТИО – интерактивни приступ са практичним примерима, 624, 2 дана, 16 бодова, К1, П1</p> <p>-Веб портали за припрему и реализацију наставе, 340, 4 недеље, 18 бодова, К1, ПЗ</p> <p>-Примена рачунара у настави - Geomatech, 276, 1 дан, 8 бодова, К2, П2</p> <p>-Photoshopetide – почетни курс обраде фотографије 1 и 2, 191, 5 недеља, 42 бода, К1, П1</p> <p>-Flash анимације 1, 188, 5 недеља, 42 бода, К1, П1</p> <p>-Електронски тестови, 196, 4 недеље, 26 бодова, К1, П1</p>		
<p>-Примена иновативних комуникацијских технологија К1, ПЗ, 1 дан, 8 бодова</p> <p>-Активно креативно учење: савремени трендови у настави граматике К1, П1, 2 дана, 16 бодова</p>		Учитељи
<p>-Лепописање (калиграфија) визуелна писменост, 791 2 дана, 16 бодова, К2, П1</p> <p>-Креативни приступ у настави ликовне културе, 767 1 дан. 8 бодова, К1, П2</p> <p>-Савремен иуџбеник, радни листови и приручник ликовне културе, 801, 1 дан, 8 бодова К2, ПЗ</p> <p>-Учимо у Музеју-коришћење Музејских ресурса у едукацији предшколске и школске деце, 806, 1 дан, 8 бодова К2, ПЗ</p> <p>-Народна игра у школи, 772, 2 дана, 16 бодова К1, ПЗ</p> <p>-Популарна музика у настави музичких и опште образовних предмета, 776, 1 дан, 8 бодова К1, П1</p> <p>-Увођење у музику: иновације у савременој музичкојпедагогији и инплементација креативних метода у настави, 803, 1 дан, 8 бодова К2, ПЗ</p> <p>-Физички активнији, здравије одрастање, квалитетније школе, 829, 1 дан, 8 бодова, К1, П1</p> <p>-Превенција правилног држања тела кроз иновације у настави</p>	У складу са могућностима и договорима	Наставници наставне групе вештина

физичког васпитања, 832, 1 дан, 8 бодова, К2, П1		
-Систем праћења физичког развоја и развоја моторичких способности у настави физичког васпитања, 839, К3, П2		

**Време реализације, као и реализација сама зависе од материјалних могућности и прилива средстава намењених овој сврси од стране локалне самоуправе, као и договора са реализаторима стручних усавршавања.**

Такође наставни кадар ће се укључити у обке које и уколико буду организоване од стране ресорног министарства. Традиционално наставни кадар ће се укључивати у семинаре стручних друштава који су акредитовани од стране Министарства просвете, у зависности од материјалних средстава којима ће школа располагати. Такође, наставни кадар ће се укључивати у стручна усавршавања која на општинском нивоу организује Друштво учитеља Руме, у складу са планом и програмом који усвоји Скупштина ДУР-а.

**3) активностима које предузима министарство надлежно за послове образовања, Завод за унапређивање образовања и васпитања и Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања по поступку утврђеном овим правилником, и то кроз:**

- (1) програме обука;
- (2) стручне скупове;
- (3) летње и зимске школе;
- (4) стручна и студијска путовања, а у складу са динамиком наведених надлежних институција, у складу са понудом

**Обука за наставнике Основног образовања одраслих, андрагошког асистента, директора и психолога обављаће се кроз предвиђене модуле у складу са динамиком коју одреди Министарство просвете, а у склопу Интегралног програма обуке за остваривање основног образовања одраслих по моделу функционалног основног образовања одраслих.**

**Програм ће се реализовати кроз следеће модуле:**

- Модул 1 – Основне андрагошке вештине и изградња школског тима – за директоре, стручне сараднике, наставнике и андрагошке асистенте – за остварење основног образовања одраслих (ООО) – у трајању од 24 часа.

- Модул 2 – Обука наставника за остварење наставног плана и програма за основно образовање одраслих (ООО) – у трајању од 16 часова по поједином предмету односно од 40 часова за предмете Предузетништво, Основне животне вештине и Одговорно живљење.
- Модул 3 – Обука андрагошких асистената за остварење основног образовања одраслих – у трајању од 16 часова (обавезни модул).

Обука за педагошког асистента наставиће се кроз предвиђене модуле у складу са динамиком Министарства.

**4) активностима које остварују високошколске установе** на основу акредитованих програма у оквиру целоживотног учења у складу са понудом установа и могућностима и заинтересованошћу наставника и стручних сарадника

**5) активностима које се организују на међународном нивоу**, а од значаја су за образовање и васпитање, односно учешћем на међународним семинарима и скуповима, уколико буде било могућности /заинтересованост и материјална средства/

**6) активностима које предузима наставник и стручни сарадник у складу са личним планом професионалног развоја и то активностима које нису наведене у тач. 1) до 5) релевантног Правилника**

Стручно усавршавање јесте обавезна активност наставника, и стручних сарадника утврђена педагошком нормом, у оквиру 40-часовне радне недеље.

## **ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**

Наставници и стручни сарадници у поступку самовредновања и планирања свог стручног усавршавања и професионалног развоја примењује стандарде компетенција.

Наставник и стручни сарадник систематично прати, анализира и вреднује свој образовно-васпитни рад, развој компетенција, своје напредовање и професионални развој и чува у одређеном облику најважније примере из своје праксе, примере примене наученог током стручног усавршавања, лични план професионалног развоја (портфолио-обавезан од 2014. г/).

Наставник и стручни сарадник на захтев директора, стручног сарадника, просветног саветника и саветника - спољног сарадника, даје на увид свој портфолио професионалног развоја.

Програмски садржај	Носиоци
--------------------	---------

Тромесечно праћење остваривања плана свих облика стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	Директор, Пед. колегијум, психолог
Вођење евиденције, односно базе података о професионалном статусу и стручном усавршавању наставника и стручних сарадника	Директор, секретар, тим за стр. Усвршавање
Вредновање утицаја стручног усавршавања на развој и постигнућа деце и ученика	Педагошки колегијум, тим за самовредновање и психолог /по потреби, а у оквиру анализа и истраживања/
Анализирање резултата самовредновања, спољашњег вредновања рада установе у односу на добити стручног усавршавања	Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа, тимови и активи
Праћење задовољства ученика и родитеља, односно старатеља деце и ученика	ОС, пред. наставници, стр, сарадници
Предузимање мера за унапређивање компетенција наставника и стручног сарадника према утврђеним потребама	Директор, лок. самоуправа, тим за стр. Усавршавање
Предузимање мера за унапређивање компетенција наставника и стручног сарадника планирањем додатног стручног усавршавања.  Вођење евиденција о стручном усавршавању и професионалном развоју коју установа чува у досијеу наставника и стручног сарадника.	Директор, стручна већа, активи и тимови, наставници и стр. сарадници Секретар
Унос података о стручном усавршавању у базу података и достављање Министарству за јединствени информациони	Секретар,

<p>систем просвете сваке школске, односно радне године/када буде успостављен/, а након усвајања извештаја о стручном усавршавању.</p>	<p>информатичар</p>
<p>Прикупљање података /извештаја наставника и стр. сарадника / и израда извештаја о стр. усавршавању у јуну месецу</p> <p>Презентација извештаја НВ, Савету родитеља и Школском одбору</p>	<p>Тим за стр. усавршавање</p> <p>Психолог, директор</p>